

# Referat af bestyrelsesmøde den 13. januar 2014

P { margin-bottom: 0.21cm; direction: ltr; color: rgb(0, 0, 0); }P.western { font-family: "Times New Roman",serif; font-size: 12pt; }P.cjk { font-family: "DejaVu Sans"; font-size: 12pt; }P.cnt { font-family: "Lohit Hindi"; font-size: 12pt; }

Odense Kajakklub

15. januar 2014

## Referat af bestyrelsesmøde den 13. januar 2014, afholdt i klubben

Deltagere:

Jens Lauritsen (JL), Bent Jørgensen, Anita Rye Ottosen, Andreas Juhl, Henning Mortensen

Afbud: Dan V. Søgaard. Rasmus Hansen har meddelt Anita, at han ikke deltager.

Referent: JL

### Meddelelser:

- **Livredder svømmeprøve** Prøven afholdes den 18. januar i Højme.

De som er ansvarlige for en dag i svømmehallen skal selv sikre livredder til den pågældende dag fremover.

- **Rullekursus**. Der er til nu 14 interesserede. Deltagerne udvælges blandt de interesserede. Flere som har et usikkert rul eller et rul kun til den ene side henvises til de almindelige træningsaftener, som det er beskrevet på opslaget på hjemmesiden. Bestyrelsen (jl) modtager en liste over hvem der er optaget og hvem der ikke er med årsag. Disse vil så få tilbudt plads på de almindelige træningsdage i marts/april.

- **OK bensinkort**. Der skal mindst være 8 flere inden maj for at vi kan fortsætte ordningen. Der er ingen krav om mindstekøb. Klubben har tjent 100 kr på de to kort, der er tilmeldt. Der skulle være flere tilmeldingskort på opslagstavlen. Anita henviser medlemmerne til at få tilmeldingsblanketter på en OK tank.

## 2 Generalforsamling: - Ordinær generalforsamling indkaldes til d. 5. februar.

Opslaget godkendes, dog skal indkomne forslag være efter valg til bestyrelsen. JL sikrer opslag.

Forslag til dirigent modtages gerne (send forslag til formanden)

Budgetforslag for 2014 udarbejdes af Bent Jørgensen og sendes rundt inden den 22. januar til bestyrelsen.

## 3 Regnskab.

Medlemstal kan opgøres korrekt ud fra Conventus, men man skal sikre at tælle udmeldte også. Der skal indberettes igen inden 1. februar.

Der er kommet fornyet regnskab, hvor revisoren ingen forbehold har haft efter afklaring af medlemstal og nogle få detaljer.

**Konklusion af årsregnskabet:** Ingen kommentarer til regnskabet fra revisor. Det slutter med et positivt resultat, som set meget gunstigt ud fordi hele 2:1 tilskuddet først indtægtsføres senere. Risikoprojekterne er overstået og de ikke betalte regninger til ventilation er sikret.

Sagt med almindelig ord, så ser det fornuftigt ud i forhold til mulighederne for at føre klubben videre på en god måde med et fint råderum.

Det endeligt godkendte regnskab fremlægges på opslagstavlen og sendes til medlemmerne pr mail.

#### 4. Indberetning af medlemsantal til kommune, dgi og dkf.

Hvem kan sørge for indberetning af medlemstal til kommune m.v.  
- det skal være inden 1. februar (Det glemte vi at aftale på mødet)

#### 5. Trøjer

Klubben betaler for startomkostningen ved at få ordningen startet og giver dermed støtte, men ikke til hver enkelt trøje. Dernæst skal det enkelte medlem betale selv. JL aftaler nærmere med Inge-Marie og Ole om at få det startet. Det skal være på en måde, hvor administrationen minimeres.

#### 6. Medlemsmøde den 22. januar

Formanden havde indkaldt til medlemsmødet den 22. via medlemsmail, da ingen af de andre tiltag var blevet til noget (se referat fra december). Der var i bestyrelsen opbakning til at holde mødet.

Formålet med medlemsmødet er efter formandens opfattelse: Hvordan kan vi få et godt klubliv, der respekterer afdelingernes forskellige formål og strategier. Det er disse forskellige opfattelser, som belaster bestyrelsesarbejdet og administrationen i øvrigt.

Anita mente ikke der skulle diskuteres de punkter, hvor vi er uenige (refusion af udgifter, afdelingsbudget mm), da det blot vil føre til en diskussion i to lejre.

Større emner til diskussion - afklares på mødet, da der også kan være andre emner, som medlemmerne gerne vil have taget op :

- a. Hvad indebærer det at være med i bestyrelsen. Opgaver, omfang og ansvar
- b. Strategi for klubben med de tre afdelinger, som har hver sit formål (motion, sportsafdeling, polo).
- c. Hvordan sikrer vi, at bestyrelse og andre aktive kan fokusere på at skabe aktivitet.  
fx- hvilke opgaver kan medlemmer tage sig af, så bestyrelsen aflastes.
- d. Hvordan kan administrationen gøres enklere.
- e. Principper for tildeling og administration af klubmidler. (jvnf Dan's punkter fra sidste bestyrelsesmøde).
- f. Skal vi indrette mødelokale i værkstedet og flytte værkstedet over i Regattabygningen eller indrette mødelokale i Regattabygningen.
- g. Kommunikation til medlemmerne, fx om hjælp til opgaver - via facebook, medlemsmail eller hjemmeside ?

Formanden har kontaktet kommunen for at få hjælp til en proces, der kan afklare de forskellige opfattelser, der er for strategi for klubben. Kopi af henvendelsen til kommunen er tidligere rundsendt til bestyrelsen og ophængt på opslagstavlen i klubben.

Beslutning: Formanden kontakter kommunen igen for at sikre, at vi er i "køen" for et muligt udviklingsforløb for den nye bestyrelse med kommunens fritidsafdeling.\*

#### 7. Kursusplanlægning og introduktionsroning 2014

Der er stor interesse for at hjælpe med fri-roning, så der bliver en fin liste over muligheder for dette hen over året. Hvis der bliver mange om buddet kan det også foregå andre ugedage, som "social-roning".

Formanden ønsker at hver kursusansvarlig udarbejder en beskrivelse af målgruppe for hvert kursus. Samt at der planlægges 4 havkajakkurser, som det fremgår af det udsendte forslag. To stk i maj (ansvarlig hhv. Jens Lauritsen og Anders Søndergård), samt juni (ansvarlig Jim Kay) og august (ansvarlig Anita Rye Ottosen). For at holde konstant antal medlemmer skal vi have kurser for godt 30 pr år.

Anita udtrykte utilfredshed med, at JL har udsendt forslag med kurser i maj måned til instruktørgruppen, hvoraf det fremgår, at der er kursus på 3 tirsdage, hvor der skulle være fri-roning. JL anfører, at der vil være seks havkajakker til frironing på de pgl. tirsdage, idet holdene kun er på 8 deltagere og instruktører selv har kajakker\*.

**Aftale:** JL sender en mail til alle instruktører og forklarer baggrunden for at der kommer kurser i starten af

maj.

**Aftale:** Kursusledere for kurserne sender målgruppe tekst til Anita, som udformer nyt forslag til folder. Kontakt mail for kurserne skal være den enkelte kursus ansvarlige, som anføres ved hvert kursus.

## 8. eventuelt

Der afholdes fastelavn (Ansvarlig Preben Apager) i starten af marts. Le Mans (Ansvarlig Jakob Tue og Preben Apager) afholdes den 20.+21. juni.

\*Efter mødet :

Punkt 6: Det er bekræftet fra kommunen, at vi er med i "køen".

Punkt 7: Maj kurset er for den ene tirsdag ændret til onsdag den 14.

JL og AS bytter weekend dag pga andre forpligtelser.