

Referat fra bestyrelsesmøde mandag den 12. marts 2018 kl. 19:00 – 21:00

Tilstede: Mette, Pia, Søren, Ulla, Anders, Ida

Referent: Ida

Meddelelser:

Jeg tager som tidligere nævnt til Årsmøde i DKF den 17.- 18. marts, er der andre der tager af sted (transport sammen). Mette

- Mette tager af sted alene. Regner med at det bliver med toget.

Jeg har aftalt med Odense kommune at de leverer grus til parkeringspladsen inden 7. april. Mette

- gennemgået

Eva Hauge har sagt ja til at hjælpe med vores hjemmeside. Mette

- gennemgået

Aktuelle arrangementer:

Tilsyneladende ingen arrangementer inden arbejdsdag/standerhejsning den 7. april!

Opfølgning på generalforsamling:

Hvem skal have kopi af det underskrevne referat fra generalforsamlingen? Mette

- Revisor skal have kopi af regnskabet underskrevet. Vi har to kopier til os selv. Der skal bruges underskrevet referat til kommunen, hvis der skal søges om fonde.
- Vi synes det er en god ide at have både gamle og nye regnskaber og referater af generalforsamlingen stående i en mappe i klubben.

Punkter:

1. Bestyrelsen skal overveje om man kan få noget tilbage hvis man melder sig ud og derfor afleverer sin lloqnøgle. lloq-nøglerne er dyre og vi kan ikke købe et ubegrænset antal til vores system. I øjeblikket betales 250,- for en nøgle . Mette

- Vi beslutter at man ved indlevering af sin brugte lloqnøgle, får 200 kr. Retur. Pia vil med Inge Marie finde ud af at der bliver lavet en blanket, så det bliver nemt at overføre penge tilbage til vedkommende.

2. Henvendelse fra et medlem angående mulighed for i en periode at være passivt medlem indtil vedkommende kan være aktivt igen. Mette

- Vi blev enige om at vi tager stilling fra gang til gang i bestyrelsen, om et medlem med alvorlig fysisk skade, kan få lov til at få passivt medlemskab og samtidig få dispensation på 5 prøvegange, inden vedkommende bliver aktivt medlem igen.

- Vi har taget stilling til den aktuelle sag og vedtager at vedkommende kan få dispensation grundet hendes alvorlige fysiske skade. Mette skriver til vedkommende og sender kopi af brev til kassereren

3. Flytning af bankforbindelse. Mette / Pia

- Den gamle bankforbindelse har været besværlig for den gamle kasser og derfor vælges der at skifte til en ny bank. Valget er på Nordfyns Bank og er igangværende.

4. Klubtrøje, fond til polomål på havnen, fritidsportalen, Ida

- Klubtrøje: Der er god stemning for klubtrøjer. Vi er opmærksomme på at klubbens farve er blå. Der skal være mulighed for at vælge hættetrøje i blå og rød samt t-shirts. Ida påbegynder indhentning af tilbud og trøjer til prøvning. Mulighed for at prøve trøjer bliver i april og der kommer mail ud omkring tidspunkter for prøvning i klubben.

- Polo'erne kordinerer med Thomas Haldbo ang. en ansøgning til nordeafonden ang. polomål nede på havnen.

- Der skal indhentes børneattester for trænere i polo og indberettes til fritidsportalen inden d.15/8. Det bliver gjort af Ida og Mette. Der skal endvidere indgives regnskab og referat af generalforsamlingen til fritidsportalen. Bliver gjort når der søges tilskud. Det står Ulla, Ida og Pia for.

5. Arbejdsdag lørdag den 7. april 9 – 15.

Indretning af Regattabygningen så den bliver praktisk i forhold til brug af private kajaker.

- Kurt Villy Knudsen, med flere, vil stå for at der bliver købt materiale der skal bruges til indretning. Anders tager kontakt til Kurt.

Opsætning af puslepladser til kajaker ved Regattabygning

- Kurt Villy Knudsen, med flere, vil stå for at der bliver købt materiale der skal bruges til puslepladser. Anders tager kontakt til Kurt for at koordinere indkøb med Søren således at Stark afleverer materialerne ved klubben

Spredning af grus på parkeringspladsen, jeg har aftalt med Odense Kommune at de leverer et læs grus til formålet. Mette

- Gennemgået

- Søren og Mette køber ind til morgenmad i REMA1000 kl. 8.00 til morgenmad i klubben kl. 9.00

- Der hænger en liste på opslagstavlen over arbejdsopgaver til arbejdsdagen. Det er smartest hvis der er tovholdere på inden arbejdsdagen, så det er muligt at bestille materialer fælles. Indkøb koordineres af Søren

6. Jeg har et punkt til dagsordenen til næste bestyrelsesmøde: Efter Jens' mail ang. Sørens adgang til næstformandsmailen og Pias til kasserermailen skrev jeg til ham og spurgte, om jeg skulle have adgang til sportsudvalgsmailen, og han har svaret, at det må vi snakke om på et bestyrelsesmøde, så det vil jeg gerne have på dagsordenen. Jeg ved ikke, hvem der har adgang til den mail nu. Ulla

I det hele taget skal vi have fordelt mailadresser. Mette

- sport@odensekajakklub.dk → Ulla
- skur@odensekajakklub.dk → Finn
- post@odensekajakklub.dk → Søren
- polo@odensekajakklub.dk → Ida
- sok@odensekajakklub.dk → Johannes
- ungdom@odensekajakklub.dk → Lars
- webmaster@odensekajakklub.dk → Jens/Eva
- naestformand@odensekajakklub.dk → Søren
- laas@odensekajakklub.dk → Inge Marie
- Klubhus@odensekajakklub.dk → Søren
- Kasserer@odensekajakklub.dk → Pia
- havkajak@odensekajakklub.dk → Anders
- formand@odensekajakklub.dk → Mette
- bassin@odensekajakklub.dk → Åsa
- aktivitet@odensekajakklub.dk → Anders

7. Fordeling af arbejdsområder i bestyrelsen (jeg får mange henvendelser som jeg har brug for at kunne delegere videre til nogen af jer andre), Mette:

- Regattabygningen, udleje m.m., jeg har talt med Jakob han vil gerne fortsætte med at tage sig af udlejningen - Jakob vil sende et papir med takster til Mette, så hun har mulighed for at svare. Ulla foreslår at der bliver lavet et rykkergebyr ved manglende betaling. Det snakker Mette med Jakob om.
- Omskoling fra havkajak til turkajak, det vil Jakob gerne tage sig af – Det har Mette snakket med Jakob om
- Omskoling fra turkajak til havkajak – Det vil Anders tage sig af.
- Bygninger – Det tager Søren sig af.
- Værksted – Det tager Søren sig af.
- Pasning af post@odensekajakklub.dk - Søren tager sig af dette.
- Instruktører: tur, kap, hav, polo – Anders bliver instruktørkontaktperson.
- Ungdomshold, kontaktperson – Mette vil gerne stå for dette.
- Sportsstævner, invitationer, tovholder på arrangementer – Det tager Ulla sig af.
- Nye medlemmer: Kap-, tur-, hav- og polokajak, hvem skal være kontaktperson? – Polo: Ida, Inge Marie skal spørges om hun vil stå for tur (det gør Mette), Søren vil stå for kap, Åsa vil stå for hav.
- Arbejdsdage – Det er Søren
- Fast referent på vores møder? Det gør Ida
- Åsa er kontakt/tovholder på frironing
- Kontaktperson vedr. problemer med www.rokort.dk: Floor

- Anders er DGI kontakt

-Ulla gik efter punkt 7.

- Det aftales at næste bestyrelsesmøde bliver d. 9 april kl. 19.00. Ida tager mad med.

8. Der skal være repræsentantskabsmøde i SIKO tirsdag den 20. marts, er der nogen der kan tage af sted til det?
Mette

- Ida tager afsted.

9. Tilpasning af hjemmesiden: kontingent og anden tilpasning med kontingent og indmeldelse for 2018. Alle nybegyndere der tilmelder sig er på plads. Det er et hastepunkt fordi jeg får henvendelser fra folk der gerne vil meldes ind. Mette

- Ulla og Pia retter priserne i conventus d. 20/3. 1500 i årskontingent, 200 i indmeldelsesgebyr, 250 kr. For en nøgle. Indmeldelse efter 1 aug. 750 kr i kontingent og 200 i indmeldelsesgebyr og 250 kr. For nøgle. Børns årskontingent er 750 kr., 200 kr i indmeldelsesgebyr. Børn er under 18 år. Børns havårskontingent bliver 300 kr. Og 200 kr. I indmeldelsesgebyr efter 1 aug.

10. Hvem vil lave opslag til hjemmeside og opslagstavle hvor medlemmer kan se hvem bestyrelsen er (navn + billede), ansvarsområde, mailadresser o.s.v.? Mette

- Det gør Ida

----- Mødet afsluttes her. Mette vil gerne have punkter til møder senest 2 dage før.

11. Til bestyrelsesmødet d. 12 marts vil jeg gerne tale om et sommerarrangement for de fynske kajakklubber i det fynske kajaknetværk. Anders

12. På et tidspunkt vil jeg gerne have at vi diskuterer krav til turledere i havkajak. Anders

13. Næste møde: Forslag torsdag den 5. april kl. 18 eller fredag den 6. april kl. 18? Kunne deadline for punkter til dagsordenen være den 1. april? Mette.

Hvem sørger for mad?

Næste møde: Mandag den 9. april kl. 19:00-21:30, punkter senest den 7.

Ida sørger for mad

14. Eventuelt