



Odense d. 1. august 2024.

**Fortegnelse over behandling af personoplysninger i Odense Kajakklub.**

Fortegnelsen er til opfyldelse af den dokumentationspligt, der påhviler en idrætsforening i medfør af persondataforordningen. Idrætsforeninger er omfattet af pligten i fuldt omfang, hvorfor der skal føres fortegnelse over almindelige personoplysninger såvel som personoplysninger tillagt en højere grad af beskyttelse (følsomme oplysninger, oplysninger om strafbare forhold og CPR-nummer), jf. Vejledning til idrætsforeninger om behandling af personoplysninger, udgivet af DIF og DGI. Den sidste kolonne skal udfyldes og ajourføres løbende af foreningen.

Fortegnelse over behandlingsaktiviteter i:

Odense Kajak Klub, Østre Kanalvej 14, 5000 Odense CVR. Nr. 33 65 77 81

Data for seneste ajourføring af dokumentet: [01-08/2024]

1.	Hvem har ansvaret for databeskyttelse i foreningen?	Kontaktoplysninger på navngivne personer	Følgende bestyrelsesmedlemmer: - Formand - Næstformand - Kasserer
2	Hvad er formålene med behandlingen?	Der skal være en beskrivelse af behandlingsformålene. Formålet med behandlingerne i foreningen oplistes i overordnede kategorier	a) Varetagelse af medlemsforhold og trænere og ledes forhold, herunder aktivitetsudøvelse, kommunikation, medlemsmøder, generalforsamlinger og kontingentopkrævning  b) Administration af foreningens eksterne relationer, herunder indberetning til kommunen efter folkeoplysningsloven samt indberetning ved turneringsadministration til idrætsorganisationer  c) Indhentelse af børneattester.
3	Hvilke personoplysninger behandler vi?	Her bør oplistes de i foreningen behandlede personoplysninger	Almindelige personoplysninger: a) Navn b) Mailadresse c) Telefon d) Adresse e) Fødselsdato (første 6 cifre)  Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse: a) CPR-nummer b) Oplysninger om strafbare forhold



4	Hvem behandler vi oplysninger om?	De forskellige typer af registrerede personer, hvormed der behandles personoplysninger	Der behandles oplysninger om følgende kategorier af registrerede personer: a) Medlemmer b) Ledere c) Trænere
5	Hvem videregives oplysningerne til?	Oplisting af eventuelle modtagere af foreningens oplysninger, samt hvilke oplysninger der videregives og i hvilke tilfælde. Hvis oplysninger ikke videregives, angives dette.	a) Almindelige personoplysninger om medlemmer, ledere og trænere videregives til DGI og DKF, når vi i foreningen har en berettiget interesse heri b) Ved indhentelse af børneattester videregives CPRnummer til politiet. Herudover videregives personoplysninger i form af CPR-nummer, oplysninger om strafbare forhold til DKF og DGI, hvis en børneattest har anmærkninger.
6	Hvornår sletter vi personoplysninger i foreningen?	Der bør være en angivelse af hvilke oplysninger, der skal slettes og hvornår	a) Vi opbevarer almindelige personoplysninger på medlemmer i op til [3 år] efter tilhørsforholdets ophør. Almindelige personoplysninger om ulønnede ledere og trænere opbevares i op til [3 år] efter virket er ophørt. For lønnede ledere og trænere opbevarer Vedkommende opbevarer oplysningerne i op til 5 år efter arbejdets ophør. b) Oplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse, sletter vi i udgangspunktet straks efter, at behandlingsformålet er opfyldt. c) CPR-nummer indeholdt i bogføringsmateriale gemmes i 5 år fra regnskabsårets udløb
7	Hvordan opbevarer vi personoplysninger i foreningen	Her skal så vidt muligt laves en generel beskrivelse af de tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger, herunder en beskrivelse af måden	Vi opbevarer alle personoplysninger i foreningen i foreningsprogram Conventus. CPR nr. figurer kun i E-boks vedr. børneattest.

		oplysningerne registreres.	I Rokort findes Navn. Medlemmer kan selv vælge at tilføje tlf. nr. og evt. navn og tlf. til pårørende.  Adgang til IT-systemer er beskyttet med personlige password, og rettigheder alt efter funktion i foreningen.
8	Hvad skal vi gøre, hvis der sker et brud på persondatasikkerheden?	Hvordan opdager, rapporterer og undersøger vi brud på persondatasikkerheden? F.eks. ved hackerangreb. Hvordan vurderer vi, hvor alvorligt bruddet er?	Hvis alle eller nogle af de registrerede oplysninger bliver stjålet, hacket eller på anden måde kompromitteret, kontakter vi vores hovedorganisation og drøfter eventuel anmeldelse til politiet og til Datatilsynet.
9	Hvad kan vores IT-system, og har vi tænkt databeskyttelse ind i vores IT-systemer?	Ved erhvervelse af et nyt IT-system eller ved ændringer på det nuværende, tænker vi databeskyttelse med ind. Vi er opmærksomme på, at systemet gerne må bidrage til: a) At vi ikke indsamler flere oplysninger end nødvendigt. b) At vi ikke opbevarer oplysningerne længere end nødvendigt. c) At vi ikke anvender oplysningerne til andre formål, end de formål, som oplysningerne oprindeligt blev indsamlet til.	Vores IT-system kan følgende: a) Foretage automatisk sletning i Conventus.

Dokumentet er godkendt af Hovedbestyrelsen i Odense Kajakklub 26. august 2024.